**ПАМЯТКА**

**федеральному государственному гражданскому служащему**

**Управления Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций**

**по Приволжскому федеральному округу, планирующему увольнение**

**с федеральной государственной гражданской службы**

**Нижний Новгород 2020**

**Содержание**

|  |  |
| --- | --- |
| I. Ограничения, запреты, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы…...…………… | 3 |
| II. Должности гражданской службы, перечень которых установлен нормативными правовыми актами Российской Федерации………………... | 4 |
| III. Ответственность за несоблюдение  предусмотренных ограничений и запретов ………………………….…...…. | 6 |
| IV. Конфликт интересов, связанный с взаимодействием  с бывшим работодателем и трудоустройством после увольнения  с гражданской службы ………......................................................................... | 8 |
| Приложение:  1) Постановление Правительства Российской Федерации  от 21 января 2015 г. № 29……………………………………………………  2) Приказ Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций  от 17 марта 2017 г. № 41 ………………………………………………......... | 9  11 |
|  |  |

В соответствии с частью 11 статьи 15 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 79-ФЗ) государственный гражданский служащий Российской Федерации (далее – гражданский служащий) обязан соблюдать ограничения, выполнять обязательства и требования к служебному поведению, не нарушать запреты, которые установлены указанным Федеральным законом № 79-ФЗ и другими федеральными законами.

**I. Ограничения, запреты, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы**

Статьей 17 Федерального закона № 79-ФЗ установлено, что гражданин после увольнения с гражданской службы **не вправе:**

1) в случае замещения должностей гражданской службы, перечень которых установлен нормативными правовыми актами Российской Федерации,   
в течение двух лет замещать должности, а также выполнять работу на условиях гражданско-правового договора в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции государственного управления данными организациями входили в должностные обязанности гражданского служащего, без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований   
к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликтов интересов, которое дается в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации;

2) разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

**Гражданин, замещавший должности государственной службы,** [**перечень**](consultantplus://offline/ref=88EF6CD79D65F669EE72E56ABC35F573FCF9AD6EC59B5695DB62828BFEACD885F863D81D0AB61879W7t9J) **которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения**

**с государственной службы обязан при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг), указанных в** [**части 1**](consultantplus://offline/ref=88EF6CD79D65F669EE72E56ABC35F573FCFAA76FCE985695DB62828BFEACD885F863D81EW0t3J) **статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ, сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.**

Федеральным законом от 25 декабря  2008 г. № 273-ФЗ   
«О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ) установлены ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора:

Гражданин, замещавший должность государственной или муниципальной службы, включенную в [перечень](consultantplus://offline/ref=88EF6CD79D65F669EE72E56ABC35F573FCF9AD6EC59B5695DB62828BFEACD885F863D81D0AB61879W7t9J), установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух   
лет после увольнения с государственной или муниципальной службы имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного, муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного или муниципального служащего, с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных или муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

Комиссия обязана рассмотреть письменное обращение гражданина о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности   
в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора   
в течение семи дней со дня поступления указанного обращения в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации,   
и о принятом решении направить гражданину письменное уведомление   
не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.

**У бывшего государственного (муниципального) служащего, замещавшего должность, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, обязанность обращаться за согласием комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (часть 1 статьи 12)**

**не возникает в следующих случаях:**

**поступления его на службу (работу) в государственный (муниципальный) орган по служебному контракту (трудовому договору), договору о выполнении работ, оказании услуг;**

**заключения гражданско-правового договора о выполнении работ, оказании услуг стоимостью менее 100 тыс. руб. в месяц.**

**II. Должности гражданской службы, перечень которых установлен нормативными правовыми актами Российской Федерации**

Перечень должностей федеральной государственной службы,   
при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень) утвержден Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 557.

В Перечень вошли следующие должности федеральной государственной гражданской службы:

- **отнесенные** [Реестром](consultantplus://offline/ref=B49F2AAD85592109914B3631C99E10201244646C7AF4861D123FA257529C011A0A0BD9E762EAE008lF1FJ) должностей федеральной государственной гражданской службы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 31 декабря 2005 г. № 1574 «О Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы», **к высшей группе должностей** федеральной государственной гражданской службы;

- **другие должности** федеральной государственной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками, - должности федеральной государственной гражданской службы, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:

осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций;

предоставление государственных услуг гражданам и организациям;

осуществление контрольных и надзорных мероприятий;

подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты, частоты, участки недр и др.);

управление государственным имуществом;

осуществление государственных закупок либо выдачу лицензий и разрешений;

хранение и распределение материально-технических ресурсов.

# В соответствии со [статьей 8](consultantplus://offline/ref=0103C74AFB428A22C793A633D46C94F33714A106DFEF86C845A46A74E09E5EE1934528FFD75CJ) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ, Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 557, [Реестром](consultantplus://offline/ref=0103C74AFB428A22C793A633D46C94F33714AE09DDEA86C845A46A74E09E5EE1934528FF7E90BDECD45CJ) должностей федеральной государственной гражданской службы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 31 декабря 2005 г. № 1574, приказом Роскомнадзора от 17 марта 2017 года № 41 утвержден Перечень должностей федеральной государственной гражданской службы в Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций и её территориальных органах, при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

**III. Ответственность за несоблюдение**

**предусмотренных ограничений и запретов**

В соответствии со ст. 13 Федерального закона № 273-ФЗ граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства   
за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Федеральным законом № 273-ФЗ установлено, что **несоблюдение** гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, после увольнения с государственной или муниципальной службы **требования**, предусмотренного [частью 2](consultantplus://offline/ref=88EF6CD79D65F669EE72E56ABC35F573FCFAA76FCE985695DB62828BFEACD885F863D81D0AB61979W7t8J) статьи 12, **влечет прекращение** трудового или гражданско-правового **договора**   
на выполнение работ (оказание услуг), указанного в [части 1](consultantplus://offline/ref=88EF6CD79D65F669EE72E56ABC35F573FCFAA76FCE985695DB62828BFEACD885F863D81EW0t3J) статьи 12, заключенного с указанным гражданином.

**Получение гражданином согласия или отсутствие необходимости получения согласия соответствующей комиссии по урегулированию конфликта интересов не освобождает работодателя от обязанности сообщать о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы**

**Работодатель** при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), указанного в [части 1](consultantplus://offline/ref=88EF6CD79D65F669EE72E56ABC35F573FCFAA76FCE985695DB62828BFEACD885F863D81EW0t3J) статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ, с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, [перечень](consultantplus://offline/ref=88EF6CD79D65F669EE72E56ABC35F573FCF9AD6EC59B5695DB62828BFEACD885F863D81D0AB61879W7t9J) которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации,   
в течение **двух лет** после его увольнения с государственной или муниципальной службы **обязан в десятидневный срок** **сообщать**   
**о заключении** такого **договора представителю нанимателя** (работодателю) **государственного или муниципального служащего** по последнему месту его службы в [порядке](consultantplus://offline/ref=88EF6CD79D65F669EE72E56ABC35F573FCF9AB6CC5985695DB62828BFEWAtCJ), устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации (постановление Правительства Российской Федерации от 21 января 2015 г. № 29).

**Сообщение оформляется на бланке организации и подписывается ее руководителем либо уполномоченным лицом, подписавшим трудовой договор со стороны работодателя, либо уполномоченным лицом, подписавшим гражданско-правовой договор. Подпись работодателя заверяется печатью организации (печатью кадровой службы). Письмо направляется представителю нанимателя (работодателю) гражданина по последнему месту его службы в 10-дневный срок со дня заключения трудового договора или гражданско-правового договора с гражданином**

В соответствии со статьей 19.29 Кодекса Российской Федерации   
об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ [**привлечение**](consultantplus://offline/ref=CDD62B79804EADAD70EBEC0F9E126BD52C4F30709737EC2D745F9F4E25BE51CE98276017CE7B3Cn0K) **работодателем** либо заказчиком работ (услуг) к трудовой деятельности на условиях трудового договора либо к выполнению работ или оказанию услуг на условиях гражданско-правового договора **гражданского служащего, замещающего должность, включенную в** [**перечень**](consultantplus://offline/ref=CDD62B79804EADAD70EBEC0F9E126BD52C4C31749A36EC2D745F9F4E25BE51CE98276017C97AC35930nDK), установленный нормативными правовыми актами, либо бывшего гражданского служащего, замещавшего такую должность, с нарушением требований, предусмотренных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=CDD62B79804EADAD70EBEC0F9E126BD52C4E327A9732EC2D745F9F4E25BE51CE982760143Cn1K) № 273-ФЗ **влечет наложение административного штрафа** на граждан в размере от двух тысяч до четырех тысяч рублей; на должностных лиц - от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до пятисот тысяч рублей.

**Неисполнение работодателем обязанности,**

**установленной** [**частью 4**](consultantplus://offline/ref=88EF6CD79D65F669EE72E56ABC35F573FCFAA76FCE985695DB62828BFEACD885F863D81D0AB61979W7t6J) **статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ, является правонарушением и влечет ответственность в соответствии**

**с** [**законодательством**](consultantplus://offline/ref=88EF6CD79D65F669EE72E56ABC35F573FCFDAD6CCA915695DB62828BFEACD885F863D81D0AB21B7AW7tCJ) **Российской Федерации**

Проверка соблюдения гражданином, запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности гражданского или муниципального служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или соблюдения условий заключения гражданско-правового договора с таким гражданином осуществляется в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

**Судебная практика:**

***Постановление Московского городского суда***

***от 03.12.2012 N 4а-2635/12***

***Заявление о признании виновным в совершении административного правонарушения, выразившегося в привлечении к трудовой деятельности на условиях трудового договора бывшего государственного или муниципального служащего, удовлетворено правомерно, так как вина лица подтверждена***

**IV. Конфликт интересов, связанный с взаимодействием**

**с бывшим работодателем и трудоустройством после увольнения**

**с гражданской службы**

Конфликт интересов, связанный с взаимодействием с бывшим работодателем и трудоустройством после увольнения с гражданской службы отнесен к типовым ситуациям конфликта интересов на гражданской службе Российской Федерации:

**Описание ситуации**

*Гражданский служащий ведет переговоры о трудоустройстве после увольнения с гражданской службы на работу в организацию, в отношении которой он осуществляет отдельные функции государственного управления.*

**Меры предотвращения и урегулирования**

Гражданскому служащему рекомендуется воздерживаться от ведения переговоров о последующем трудоустройстве с организациями, в отношении которых он осуществляет отдельные функции государственного управления. При поступлении соответствующих предложений от проверяемой организации гражданскому служащему рекомендуется отказаться от их обсуждения   
до момента увольнения с гражданской службы.

В случае если указанные переговоры о последующем трудоустройстве начались, гражданскому служащему следует уведомить представителя нанимателя, непосредственного начальника в письменной форме о наличии личной заинтересованности.

Представителю нанимателя рекомендуется отстранить гражданского служащего от исполнения должностных (служебных) обязанностей   
в отношении организации, с которой он ведет переговоры о трудоустройстве после его увольнения с гражданской службы.

С трудоустройством бывших гражданских служащих также связан целый ряд ситуаций, которые могут повлечь конфликт интересов и нанести ущерб репутации государственного органа, но при этом не могут быть в необходимой степени урегулированы в рамках действующего законодательства, например:

* бывший гражданский служащий поступает на работу в частную организацию, регулярно взаимодействующую с государственным органом,   
  в котором гражданский служащий ранее замещал должность;
* бывший гражданский служащий создает собственную организацию, существенной частью деятельности которой является взаимодействие   
  с государственным органом, в котором гражданский служащий ранее замещал должность;
* гражданский служащий продвигает определенные проекты с тем, чтобы после увольнения с гражданской службы заниматься их реализацией.

**ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 21 января 2015 г. N 29**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ**

**СООБЩЕНИЯ РАБОТОДАТЕЛЕМ О ЗАКЛЮЧЕНИИ ТРУДОВОГО**

**ИЛИ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОГО ДОГОВОРА НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ**

**(ОКАЗАНИЕ УСЛУГ) С ГРАЖДАНИНОМ, ЗАМЕЩАВШИМ ДОЛЖНОСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ, ПЕРЕЧЕНЬ**

**КОТОРЫХ УСТАНАВЛИВАЕТСЯ НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ**

**АКТАМИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

В соответствии со [статьей 12](consultantplus://offline/ref=10A14FC1FF0E00BBE592718D553829591F1B5FB34407B0C213FC3620C383B0B6ABEA3320x96AI) Федерального закона "О противодействии коррупции" Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить прилагаемые [Правила](#Par31) сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Признать утратившим силу [постановление](consultantplus://offline/ref=10A14FC1FF0E00BBE592718D553829591F1C59B34804B0C213FC3620C3x863I) Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 г. N 700 "О порядке сообщения работодателем при заключении трудового договора с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение 2 лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 37, ст. 4712).

Председатель Правительства

Российской Федерации

Д.МЕДВЕДЕВ

Утверждены

постановлением Правительства

Российской Федерации

от 21 января 2015 г. N 29

**ПРАВИЛА**

**СООБЩЕНИЯ РАБОТОДАТЕЛЕМ О ЗАКЛЮЧЕНИИ ТРУДОВОГО**

**ИЛИ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОГО ДОГОВОРА НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ**

**(ОКАЗАНИЕ УСЛУГ) С ГРАЖДАНИНОМ, ЗАМЕЩАВШИМ ДОЛЖНОСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ, ПЕРЕЧЕНЬ**

**КОТОРЫХ УСТАНАВЛИВАЕТСЯ НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ**

**АКТАМИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок сообщения работодателем о заключении трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение в организации в течение месяца работ (оказание организации услуг) стоимостью более 100 тыс. рублей с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее соответственно - трудовой договор, гражданско-правовой договор, гражданин), представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы.

2. Работодатель при заключении трудового договора или гражданско-правового договора в течение 2 лет после увольнения гражданина с государственной или муниципальной службы сообщает представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы о заключении такого договора в письменной форме.

3. Сообщение оформляется на бланке организации и подписывается ее руководителем или уполномоченным лицом, подписавшим трудовой договор со стороны работодателя, либо уполномоченным лицом, подписавшим гражданско-правовой договор. Подпись работодателя заверяется печатью организации или печатью кадровой службы (при наличии печатей).

4. Сообщение направляется представителю нанимателя (работодателю) гражданина по последнему месту его службы в 10-дневный срок со дня заключения трудового договора или гражданско-правового договора.

5. В сообщении, направляемом работодателем представителю нанимателя (работодателю) гражданина по последнему месту его службы, должны содержаться следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина (в случае, если фамилия, имя или отчество изменялись, указываются прежние);

б) число, месяц, год и место рождения гражданина;

в) должность государственной или муниципальной службы, замещаемая гражданином непосредственно перед увольнением с государственной или муниципальной службы (по сведениям, содержащимся в трудовой книжке);

г) наименование организации (полное, а также сокращенное (при наличии).

6. В случае если с гражданином заключен трудовой договор, наряду со сведениями, указанными в [пункте 5](#sub_1005) настоящих Правил, также указываются следующие данные:

а) дата и номер приказа (распоряжения) или иного решения работодателя, согласно которому гражданин принят на работу;

б) дата заключения трудового договора и срок, на который он заключен (указывается дата начала работы, а в случае, если заключается срочный трудовой договор, - срок его действия);

в) наименование должности, которую занимает гражданин по трудовому договору в соответствии со штатным расписанием, а также структурное подразделение организации (при наличии);

г) должностные обязанности, исполняемые по должности, занимаемой гражданином (указываются основные направления поручаемой работы).

7. В случае если с гражданином заключен гражданско-правовой договор, наряду со сведениями, указанными в [пункте 5](#sub_1005) настоящих Правил, также указываются следующие данные:

а) дата и номер гражданско-правового договора;

б) срок гражданско-правового договора (сроки начала и окончания выполнения работ (оказания услуг);

в) предмет гражданско-правового договора (с кратким описанием работы (услуги) и ее результата);

г) стоимость работ (услуг) по гражданско-правовому договору.

|  |
| --- |
| МИНИСТЕРСТВО СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ  РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ |
| ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ СВЯЗИ,  ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ  П Р И К А З  от 17 марта 2017 года № 41 |
|  |

# [«Об утверждении перечня должностей федеральной государственной гражданской службы в Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций и её территориальных органах, при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей](garantF1://71550776.0)»

В соответствии со [статьей 8](garantF1://12064203.8) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 52, ст. 6228; 2011, N 29, ст. 4291; N 48, ст. 6730; 2012, N 50, ст. 6954; N 53, ст. 7605; 2013, N 19, ст. 2329; N 40 (часть III), ст. 5031; N 52 (часть I), ст. 6961; 2014, N 521 (часть I), ст. 7542), 2015, N 41 (часть II), ст. 5639; N 45, ст. 6204; N 48 (часть I), ст. 6720; 2016, N 7, ст. 912; N 27 (часть I), ст. 4169), [статьей 2](garantF1://70171682.2) Федерального закона от 3 декабря 2012 г. N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 50 (часть IV), ст. 6953; 2014, N 52 (часть I), ст. 7542; 2015, N 45, ст. 6204) и в целях реализации [Указа](garantF1://95552.0) Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. N 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, N 21, ст. 2542; 2012, N 4, ст. 471; N 14, ст. 1616; 2014, N 27, ст. 3754; 2015, N 10, ст. 1506; 2016, N 50, ст. 7077; 2017, N 5, ст. 776), [Указа](garantF1://70250272.0) Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. N 310 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 14, ст. 1671; N 28, ст. 3813; N 49 (часть VII), ст. 6399; 2014, N 26 (часть II), ст. 3520), [Указа](garantF1://70581384.0) Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. N 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, N 26 (часть II), ст. 3520), [Указа](garantF1://95553.0) Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. N 558 «О представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Российской Федерации, и лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, N 21, ст. 2543; 2010, N 3, ст. 274; 2012, N 12, ст. 1391; 2013, N 40 (часть III), ст. 5044; N 49 (часть VII), ст. 6399; 2014, N 26 (часть 11), ст. 3518; N 26 (часть II), ст. 3520), приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [перечень](#sub_1000) должностей федеральной государственной гражданской службы в Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций и её территориальных органах, при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Перечень).

2. Признать утратившими силу приказы Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций: [от 31 августа 2015 г. N 103](garantF1://71091152.0) «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной гражданской службы в Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций и её территориальных органах, при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 15 сентября 2015 г., регистрационный N 38882); [от 26 апреля 2016 г. N 129](garantF1://71307432.0) «О внесении изменений в Перечень должностей федеральной государственной гражданской службы в Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций и её территориальных органах, при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 31 августа 2015 г. N 103» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 24 мая 2016 г., регистрационный N 42245).

3. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Российской Федерации.

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель | А.А. Жаров |

Зарегистрировано в Минюсте РФ 7 апреля 2017 г.  
Регистрационный N 46308

УТВЕРЖДЕН  
[приказом](#sub_0) Федеральной службы по  
 надзору в сфере связи, информационных  
 технологий и массовых коммуникаций  
от 17.03.2017 N 41

# Перечень должностей федеральной государственной гражданской службы в Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций и её территориальных органах, при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

# 1. В центральном аппарате Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций

Начальник управления

Начальник управления - главный бухгалтер

Заместитель начальника управления

Заместитель начальника управления - начальник отдела

Начальник отдела

Заместитель начальника отдела

Помощник руководителя

# Административное управление

# Отдел государственных закупок и обеспечения контрактной деятельности

Консультант

Специалист 1 разряда

# Отдел материально-технического обеспечения и специальной деятельности

Консультант

Ведущий специалист 3 разряда

# Отдел документооборота, архива, контроля и работы с обращениями граждан

Ведущий специалист-эксперт

Старший специалист 1 разряда

Старший специалист 2 разряда

Старший специалист 3 разряда

# 

# Управление организационной работы

# Отдел планирования, контроля и отчетности

Главный специалист-эксперт

# Отдел организационной и инспекционной работы территориальных органов

Советник

# Отдел государственной службы и кадров

Советник

Консультант

Главный специалист-эксперт

Ведущий специалист-эксперт

# Управление разрешительной работы, контроля и надзора в сфере массовых коммуникаций

# Отдел регистрации средств массовой информации

Главный специалист-эксперт

Ведущий специалист-эксперт

Специалист-эксперт

# Отдел лицензирования деятельности в сфере массовых коммуникаций

Советник

Главный специалист-эксперт

Ведущий специалист-эксперт

# Отдел ведения реестров в сфере массовых коммуникаций

Главный специалист-эксперт

Ведущий специалист-эксперт

# Отдел по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций, телевизионного и радиовещания

Консультант

Главный государственный инспектор

# Отдел по экспертно-аналитической работе

Советник

Старший государственный инспектор

# Отдел планирования и работы с территориальными управлениями

Консультант

Государственный инспектор

# Отдел по работе с обращениями граждан и государственных органов

Главный государственный инспектор

Старший государственный инспектор

# Отдел экспертно-аналитической работы

Главный специалист-эксперт

Старший государственный инспектор

# Отдел по работе с информационными системами

Главный специалист-эксперт

# Управление разрешительной работы в сфере связи

# 

# Отдел лицензирования деятельности в сфере связи

Главный специалист-эксперт

# Отдел присвоения радиочастот

Главный специалист-эксперт

Ведущий специалист-эксперт

# Отдел анализа и экспертизы в сфере связи

Главный специалист-эксперт

Ведущий специалист-эксперт

# Отдел ведения реестров присвоений радиочастот и лицензий в сфере связи

Главный специалист-эксперт

Ведущий специалист-эксперт

# Управление контроля и надзора в сфере связи

# Отдел организации мониторинга и анализа состояния сетей связи

Главный специалист-эксперт

# Отдел организации контроля и надзора в сфере связи

Главный специалист-эксперт

# Отдел организации контроля и надзора за использованием радиочастотного спектра

Главный специалист-эксперт

# Отдел организации регистрационной деятельности в сфере связи

Консультант

Главный специалист-эксперт

# Отдел организации обеспечения недискриминационного доступа к сетям связи

Главный специалист-эксперт

# Управление по защите прав субъектов персональных данных

# Отдел организации контроля и надзора за соответствием обработки персональных данных

Советник

Главный государственный инспектор

Старший государственный инспектор

# Отдел правового и методического обеспечения

Советник

# Правовое управление

# Отдел правового обеспечения в сфере информационных технологий, массовых и электронных коммуникаций

Главный специалист-эксперт

Специалист 1 разряда

# Отдел правового обеспечения в сфере связи

Главный специалист-эксперт

Ведущий специалист-эксперт

# 

# Отдел правового обеспечения деятельности средств массовой информации и административной деятельности

Ведущий специалист-эксперт

Консультант

# Финансовое управление

# Отдел бюджетного планирования и финансов

Консультант

Ведущий специалист 3 разряда

# Отдел бухгалтерского учета и отчетности

Консультант

# Отдел по защите государственной тайны

Главный специалист-эксперт

# 2. В территориальных органах Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций:

Руководитель территориального органа

Заместитель руководителя территориального органа

Заместитель руководителя территориального органа - начальник отдела

Начальник отдела территориального органа

Заместитель начальника отдела территориального органа

Помощник руководителя территориального органа

Должности, замещение которых предполагает исполнение обязанностей главного бухгалтера, заместителя главного бухгалтера;

Консультант;[\*](#sub_11)

Главный специалист-эксперт;[\*](#sub_11)

Ведущий специалист-эксперт;[\*](#sub_11)

Специалист-эксперт; [\*](#sub_11)

Старший специалист 1 разряда;[\*](#sub_11)

Старший специалист 2 разряда;[\*](#sub_11)

Старший специалист 3 разряда;[\*](#sub_11)

Специалист 1 разряда;[\*](#sub_11)

Специалист 2 разряда;[\*](#sub_11)

Специалист 3 разряда;[\*](#sub_11)

Главный государственный инспектор;

Государственный инспектор.

Примечание изменено с 8 октября 2018 г. - [Приказ](garantF1://71962396.1003) Роскомнадзора от 7 сентября 2018 г. N 123

Примечание:

\* Должности, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:

осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций;

предоставление государственных услуг гражданам и организациям;

осуществление контрольных и надзорных мероприятий;

осуществление функции получателя средств бюджета, предусмотренных на содержание территориального органа Роскомнадзора и реализацию возложенных на него функций, а также полномочий администратора доходов бюджета в сфере ведения территориального органа Роскомнадзора;

управление государственным имуществом;

осуществление государственных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд и проведение экспертизы поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги;

хранение и распределение материально-технических ресурсов;

представление законных интересов Российской Федерации в судебных органах;

участие в комиссии, обеспечивающей проведение аттестации, конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы и включение в кадровый резерв, участие в комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов;

администрирование штрафов, назначенных по результатам рассмотрения дел об административных правонарушениях, возбуждаемых должностными лицами территориального органа Роскомнадзора;

возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях;

участие в планировании деятельности территориального органа Роскомнадзора, а также в создании, формировании и ведении единой автоматизированной информационной системы «Единый реестр доменных имен, указателей страниц сайтов в сети «Интернет» и сетевых адресов, позволяющих идентифицировать сайты в сети "Интернет", содержащие информацию, распространение которой в Российской Федерации запрещено.